INTERNATIONAL CHRISTIAN UNIVERSITY
国際基督教大学　教養学部

2021年度入学試験要項
一般選抜

新型コロナウイルス感染症の影響により、試験日程や方法が変更になる可能性があります。
変更の際には、本学ウェブサイト（https://www.icu.ac.jp/admissions/undergraduate/）にて
公表しますので、留意してください。

ICU
Expanding Potential

国際基督教大学
INTERNATIONAL CHRISTIAN UNIVERSITY

目　　次

受験生の皆さんへ …… 1
募集人員・日程 …… 2
試験科目 …… 2
入学者選抜・方式について …… 3
　A方式 …… 3
　B方式（英語外部試験利用） …… 3
出願資格
　A方式・B方式（英語外部試験利用）共通 …… 4
出願方法 …… 4
出願方式の選択 …… 5
出願手順 …… 6
出願書類
　A方式・B方式（英語外部試験利用）共通 …… 10
出願書類
　B方式（英語外部試験利用）のみ …… 11
転編入本科学生志願者の注意点 …… 12
障がいのある志願者への受験時の合理的配慮について
…… 13
入学検定料の納入 …… 13
書類提出後の流れ …… 14
受験票 …… 14
選考の実施について
　A 方式受験者 …… 15
　B 方式（英語外部試験利用）受験者 …… 15
　A 方式・B 方式（英語外部試験利用）共通 …… 16
解答カード記入上の注意 …… 18
新型コロナウイルス感染症等対策に伴う追試験の
実施について …… 20
合格発表 …… 22
一般選抜・不合格者に対する成績開示 …… 22
入学手続 …… 23
学費 …… 24
学生寮等について …… 24
奨学金制度 …… 25
交通案内 …… 27
構内案内図 …… 28

本要項を熟読のうえ、Web出願システムへの入力、出願書類の記入および提出の際には不備のないように注意してください。

「個人情報の取り扱いについて」

出願に際して提出された住所、氏名、その他の個人情報は、願書受付、入学試験実施、合格発表、入学手続およびこれらに付随する事項の他に新入生受け入れに関する業務において利用します。なお、上記業務の一部について、国際基督教大学より委託を受けた業者に対して、提出された個人情報の全部または一部を提供することがあります。また、これらの個人情報で得られたデータは数値化した上で、国際基督教大学の教学に関する現状分析や将来像策定のための調査・研究の資料として利用します。予めご了承ください。

受験生の皆さんへ

国際基督教大学（ICU）は、世界人権宣言の原則に立ち、「責任ある地球市民」として平和をつくる人々を育成することを目標としています。献学以来、その名に示されるように、国際性への使命、キリスト教への使命、学問への使命を掲げて、「行動するリベラルアーツ」の伝統を築いてきました。グローバル化する現代の社会でこの理念を実現してゆくために、ICU では次のような素質を持つ学生を求めています。

1．文系・理系にとらわれない広い領域への知的好奇心と創造力
2．的確な判断力と論理的で批判的な思考力
3．多様な文化との対話ができるグローバルなコミュニケーション能力
4．主体的に問題を発見し、果敢に問題を解決してゆく強靭な精神力と実行力

自己と世界の変革に挑戦するさまざまな可能性に満ちた学生を受け入れるため、教養学部では多様な選抜方法と多元的な評価尺度による入試を実施しています。あなたにふさわしい選抜方法を選び、ICU でともに学び、世界の限りない未来を広げませんか。

ICU の一般選抜では、高等学校までの学習で蓄積した基礎知識に加えて、入学後のリベラルアーツ教育において必要とされる適性が試されます。そのため、独自の試験方法を通して、受け身の学習を超えて主体的に学ぶことができる学生を選抜します。A 方式と B 方式（英語外部試験利用）に共通の「総合教養（ATLAS)」では、まず、あるトピックについて 15 分程度の短い講義（ミニ・レクチャー）を聴き、それに関する学際的な設問に解答します。その後、講義トピックについて人文科学、社会科学、自然科学の視点からの論述や資料を読み、それぞれの設問に解答します。広い領域への知的好奇心を持って、さまざまな課題に対応する能力を評価します。A 方式の選択科目である「人文・社会科学」と「自然科学」は、それぞれの分野での的確な判断力や論理的な分析力を評価します。「英語」では、リスニングを含む、コミュニケーション能力を重視します。B 方式の第二次選考では、個人面接によって、アドミッション・ポリシーに掲げられた素質を見極めます。

他大学の試験とは異なる印象を受けるかもしれませんが、この試験そのものが ICU から志願者のみなさんへのメッセージであり、リベラルアーツへの招きなのです。このメッセージを勇気をもって受け止め、楽しくチャレンジできる学生を、ICU は心より待ち望んでいます。

教養学部長
石　生　義　人

Declaration of Non-Discrimination

ICU does not discriminate on the basis of race, color or national origin in the administration of its educational policies, admission policies, financial aid, employment, or any other University programs or activities.

国際基督教大学は，教育方針，入学選考，財政支援，雇用もしくはその他の大学プログラムまたは諸活動の運営にあたって，人種，肌の色または国籍等による差別をいたしません。

募集人員・日程

※ 新型コロナウイルス感染症等対策に伴う追試験の日程については、P.20 を参照してください。

［本科学生］　（表内の時間は全て日本時間）

	出願方式	募集人員	Web出願期間	出願書類提出／アップロード期限	第一次選考		第二次選考		入学手続締切
					試験日	合格発表日	試験日	合格発表日	
アーツ・サイエンス学科 教養学部	A 方式	240 名	1 月 6 日(水) 10：00 ～ 1 月 24 日(日) 23：59 まで	1 月 25 日(月) 23：59 郵送物は消印有効 簡易書留速達 P.9 参照	2 月 6 日(土)	2 月 12 日(金) 11：00 P.22 参照			2 月 19 日(金) P.23 参照
	B 方式（英語外部試験利用）	10 名					2 月 20 日(土)	2 月 26 日(金) 11：00 P.22 参照	3 月 5 日(金) P.23 参照

［転編入本科学生］　（表内の時間は全て日本時間）

	出願方式	募集人員	Web出願期間	出願書類提出／アップロード期限	第一次選考		第二次選考		入学手続締切
					試験日	合格発表日	試験日	合格発表日	
アーツ・サイエンス学科 教養学部	A 方式	若干名（上記本科学生の募集人員に含まれる）	1 月 6 日(水) 10：00 ～ 1 月 24 日(日) 23：59 まで	1 月 25 日(月) 23：59 郵送物は消印有効 簡易書留速達 P.9 参照	2 月 6 日(土)	2 月 12 日(金) 11：00 P.22 参照			2 月 19 日(金) P.23 参照
	B 方式（英語外部試験利用）						2 月 20 日(土)	2 月 26 日(金) 11：00 P.22 参照	3 月 5 日(金) P.23 参照

試 験 科 目

※ 新型コロナウイルス感染症等対策に伴う追試験の試験科目については、P.21 を参照してください。

▼ A 方式

試験科目	試験時間	配点
人文・社会科学または自然科学いずれか 1 科目を選択	80 分	80 点
総合教養（リスニング含む）	80 分	80 点
英語（リスニング含む）	90 分	90 点

▼ B 方式（英語外部試験利用）

	試験科目・選考方法	試験時間	配点
第一次選考	総合教養（A 方式と同一内容 P.3 参照）	80 分	80 点
	英語の外部試験（IELTS 6.5、TOEFL iBT 79、Cambridge English Qualifications 175、GTEC CBT 1300 以上 P.3、11 参照）	—	–
第二次選考	個人面接	—	–

《A 方式受験者への注意事項》

- A 方式では全試験科目とも中央値補正による得点調整を実施します。（P.3 参照）
- 「総合教養」および「英語」については、A 方式受験者全員に共通の試験科目です。
- 「人文・社会科学」または「自然科学」については、どちらか 1 科目を出願時に選択のうえ、受験してください。なお、**選択した科目を Web 出願システム登録後（入学検定料納入後）に変更することはできません。**
- 総合教養（リスニング含む）および英語（リスニング含む）については、試験の開始から終了までの進行はスピーカーから流れる音声で行われます。

《A 方式、B 方式（英語外部試験利用）受験者への共通注意事項》

- 「総合教養」については、A 方式受験者、B 方式（英語外部試験利用）受験者ともに同一内容の試験が行われます。
- 試験科目の詳細は「入学者選抜・方式について」（P.3）を参照してください。

入学者選抜・方式について

※ 新型コロナウイルス感染症等対策に伴う追試験の方式については、P.21 を参照してください。

本学は長年、教養学部として独自の入学者選抜を実施してきました。本学の入学者選抜は、学習したことを試験する「学力検査」ではなく、教養学部において創造的な学修ができるかどうかを試験する「適性試験」を基本にしています。入学者選抜は本科学生、転編入本科学生ともに、下記の A 方式、B 方式（英語外部試験利用）2 種類の入試方式で選考を実施します。合否の決定は、試験の結果、高校調査書、願書などを総合的に考慮し、さまざまな角度から検討した上でなされます。

● A 方式

▼ (1)「人文・社会科学」または「自然科学」、(2)「総合教養」、(3)「英語」の 3 科目の試験からなる入試です。

(1) 人文・社会科学は、人文・社会科学の領域から選ばれたテーマについての資料を熟読し、それに関する設問に解答します。課題として与えられた資料の内容を体系的に理解し把握する力、論理的に推理・思考する力、さらに資料で与えられた知識や原理を応用する力、資料の内容をもとに新しいことを推測する創造力をテストするものです。

自然科学は、数学、物理、化学、生物のそれぞれの分野から出題され、受験生は試験時にその中から 2 分野を選択して解答します。出題範囲については下表の通りです。

分野	教 育 課 程
数学	数学Ⅰ、数学Ⅱ、数学 A、数学 B（数列、ベクトルのみ）
物理	物理基礎、物理
化学	化学基礎、化学
生物	生物基礎、生物

(2) 総合教養（リスニング含む）は、リベラルアーツの基礎となる人文科学、社会科学、自然科学を統合した学力を判断する総合問題です。特定のテーマについての講義を聴き、その内容およびそれに関連する論述や資料に関する設問に答えます。文系・理系にとらわれない広い領域への知的好奇心や論理的で批判的な思考力を養う ICU の一般教育の授業を受けるつもりで取り組んでください。

(3) 英語（リスニング含む）は、英語で書かれた資料を読み、それに関連した問題に答える形式の読解の試験と、スピーカーから流れる短い講義を聴いて、正答を選ぶ形式のリスニングがあります。

人文・社会科学、総合教養および英語の解答方式は、多肢選択のマークセンス方式です。自然科学については、多肢選択のマークセンス方式の他、一部に記述方式が含まれます。

試験の結果は、全試験科目とも中央値補正による得点調整を実施し公平な判定を行います。中央値補正法とは、各試験科目の成績順の中央に位置する人の得点をその科目の満点の 5 割の点数となるように全体を補正するものです。満点と 0 点は動かしません。

● B 方式（英語外部試験利用）

▼ 第一次選考として「総合教養」および英語の外部試験、第二次選考として面接からなる入試です。

「総合教養」は A 方式と共通の試験を実施します。英語の外部試験については、IELTS（アカデミック・モジュール）、TOEFL、Cambridge English Qualifications、または GTEC CBT の公式スコア*により、英語力を客観的に評価します。

***合格最低点を IELTS 6.5、TOEFL iBT 79（Test Date スコアのみ、MyBest™ スコア不可）、Cambridge English Qualifications 175、GTEC CBT 1300 とします。**

第二次選考の面接（個人面接）では、本学のアドミッション・ポリシーに掲げられた素質を見極めます。

なお、面接は原則、日本語で行われます。

出願資格―A 方式・B 方式（英語外部試験利用）共通

▼［本科学生］

下記の（1）～（3）のうち、いずれかの条件を満たすことが必要です。

（1）高等学校または中等教育学校を卒業した者、および 2021 年 3 月 31 日までに卒業見込みの者

（2）通常の課程による 12 年の学校教育を修了した者、および 2021 年 3 月 31 日までに修了見込みの者

（3）高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者、および 2021 年 3 月 31 日までにこれに該当する見込みの者

① 外国において、学校教育における 12 年以上の課程を修了した者、および 2021 年 3 月 31 日までに修了見込みの者、またはこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者

② 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者、および 2021 年 3 月 31 日までに修了見込みの者（注 1）

③ 専修学校の高等課程（修業年限が 3 年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る）で、文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者、および 2021 年 3 月 31 日までに修了見込みの者

④ 文部科学大臣の指定した者

⑤ 高等学校卒業程度認定試験（大学入学資格検定を含む）に合格した者、および 2021 年 3 月 31 日までに合格見込みの者で、2021 年 3 月 31 日までに満 18 歳に達する者

⑥ 本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、2021 年 3 月 31 日までに 18 歳に達する者（注 2）

（注 1）出願資格（3）②について、高等学校の公式な卒業時期が 4 月以降の場合、「2021 年 3 月 31 日までに修了見込みの者」を「2021 年 8 月 31 日までに修了見込みの者」に読み替え、9 月入学を認める場合がある。該当する高等学校に在学している者は出願期間前にアドミッションズ・センターに問い合わせること。

（注 2）外国にある学校（インターナショナルスクール等）の課程を修了した者は、日本における大学入学資格が認められない場合があるため、11 月中旬までにアドミッションズ・センターに問い合わせること。

▼［転編入本科学生］

日本または外国の大学で本科学生として 1 年以上在学*した者（見込みの者を含む）、あるいは日本または外国の短期大学（短期大学士／Associale Degree）を卒業した者（見込みの者を含む）。

*休学期間は在学期間に含まれません。

● 一般選抜により入学した場合、卒業要件上の必修語学科目は「英語」（リベラルアーツ英語プログラム）となります。

● 日本国籍を有しない者で、入学時までに有効な中長期の在留資格（「留学」、「永住」等。「短期滞在」は不可。）を保持しない場合、本選抜に出願することはできません。

出 願 方 法

1．出願方法

出願は、出願期間内に Web 出願システムにて必要な情報を入力し、検定料を納入のうえ、出願書類を提出することにより完了します。詳細は P.6 以降を参照してください。

2．志望在籍種別・出願方式

出願に際しては、以下の志望在籍種別、出願方式を所定の要件に応じて選択することができます。

(1)［本科学生］、［転編入本科学生］いずれかの志望在籍種別を選択します。［本科学生］と［転編入本科学生］では、出願資格（P.4 参照）および入学後の卒業までに要する修業年数など（P.12 参照）が異なります。

(2)［本科学生］、［転編入本科学生］ともに A 方式、B 方式（英語外部試験利用）2 種類の方式による選考があります。

(3) 出願方式は、A 方式、B 方式（英語外部試験利用）いずれかに出願する 1 方式出願、もしくは両方に出願する 2 方式併願があります。

出願資格等の詳細を確認し、出願方式を選んで出願してください。なお、出願資格の詳細については P.4 を、出願書類の詳細については P.10 以降を参照してください。また、出願方式の選択については次項を参照してください。

出願方式の選択

1．2 方式併願について

［本科学生］［転編入本科学生］ともに、所定の出願資格（P.4 参照）を満たすことで、A 方式、B 方式（英語外部試験利用）の両方に出願することができます。ただし、B 方式（英語外部試験利用）の所定の要件を満たさないことが判明した場合、A 方式の 1 方式出願として扱います。

▼ A 方式、B 方式（英語外部試験利用）の 2 方式併願が可能な組合せについては下表を確認してください。

○ ･･･2 方式併願可能　　× ･･･2 方式併願不可

	本科学生 A 方式	本科学生 B 方式 （英語外部試験利用）	転編入本科学生 A 方式	転編入本科学生 B 方式 （英語外部試験利用）
本科学生　A 方式		○	×	×
本科学生　B 方式 （英語外部試験利用）	○		×	×
転編入本科学生　A 方式	×	×		○
転編入本科学生　B 方式 （英語外部試験利用）	×	×	○	

・本科学生と転編入本科学生の両方に出願（2 方式併願）することはできません。

2．出願方式の変更（追加出願）について

A 方式もしくは B 方式（英語外部試験利用）のいずれかに 1 方式出願で出願した後、出願方式を 2 方式併願に変更することができます（追加出願）。追加出願が可能となるのは Web 出願期間内（P.2 参照）のみで、はじめの出願で登録していない出願方式が追加できます。その際、既に Web 出願システムに登録されている基本情報は再入力する必要はありません。出願書類については、追加提出が必要となる書類のみを送付してください。B 方式（英語外部試験利用）を追加出願する場合は、英語の能力を証明する書類（P.11 参照）の追加提出（アップロード）が必須となります。

なお、出願方式の変更は追加出願のみ一度に限り認められます。一旦追加した出願の取り消し、および 2 方式併願から 1 方式出願への変更は認められませんので注意してください。

出願手順

出願は、Web 出願期間内に Web 出願システムに登録、入学検定料を納入し、出願書類提出／アップロード期限までに出願書類を郵送／アップロードすることにより完了します（アップロードが必要となるのは、B 方式（英語外部試験利用）の「英語能力を証明する書類」のみです）。出願書類（P.10 ～ 12）、入学検定料の納入（P.13 ～ 14）の項目を熟読し、不備のないように注意してください。

また、受験票の発行および出願手続に関する通知は、Web 出願システムを通じて行います。Web 出願システムへ登録したメールアドレスは、入学手続きにも使用しますので、入学時まで常に確認できるようにしておいてください。

▼出願は以下の手順で行います。

step 1 事前準備

インターネット環境をご用意ください。スマートフォン／タブレットからでも出願できます。

パソコン等の動作環境について

OS ……Windows：8, 8.1, 10　Mac OS：10.2以降　Android：5.0以降　iOS：最新版
ブラウザ推奨環境 ….Windows：Internet Explorer最新版, Firefox最新版, Google Chrome最新版
Mac：Safari最新版, Firefox最新版, Google Chrome最新版
Android：Chrome最新版（※「ブラウザ」には対応しておりません）, iOS：Safari最新版
PDF …… Adobe Acrobat Reader DC (旧 Adobe Reader)

印刷できる環境の確認

願書・宛名表および受験票等の PDF ファイルを印刷するために、印刷できる環境が必要です。
●プリンター：A4 サイズの普通紙に、カラーもしくは白黒印刷できるもの
●印刷用紙：白色の OA 普通紙でミシン目や模様の入っていないもの
自宅にプリンターがない場合は、コンビニエンスストア等のプリントサービスを利用してください。

メールアドレスの準備

Web出願では志願者本人のメールアドレスの登録が必要です。Web出願システムのログイン時の認証としてメールが配信され、また大学からのお知らせも配信されます。本学入学時まで変更や削除の可能性がなく、日常的に確認しやすいメールアドレスを登録してください。「@eraku-p.jp 」ドメインからのメールを受信できるように、事前に設定してください。

出願書類郵送／アップロードの準備

Web出願システムに「顔写真データ」(JPEG、PNG形式) およびB方式の「英語の能力を証明する書類」(PDF形式) をアップロードします。
出願書類(特に英語の能力を証明する書類、外国の学校が発行するもの)は、発行に時間がかかる場合がありますので、早めに準備をしておいてください。「英語の能力を証明する書類」は出願登録完了後にアップロード可能となります。

step 2 大学のホームページからWeb出願ページへアクセス

国際基督教大学のサイトにアクセスし、「Web出願システム」のリンクをクリック。
大学のホームページにアクセスできない場合には、https://www.eraku-p.jp/erp/icu/よりアクセスしてください。

step 3 マイページ作成

志願者の氏名、メールアドレスを入力し、「ワンタイムパスキーを取得する」ボタンをクリックすると、「ワンタイムパスキー」が記載されたメールが届きます。「ワンタイムパスキー」を入力すると、「マイページ」が作成され、「ログインID」が記載されたメールが届きます。
マイページからは、出願に関する手続きが可能です。メールアドレスとログインIDは、常に同じものを利用してください。
※同年度内の4月入学帰国生入学試験、総合型選抜、学校推薦型選抜またはEJU（日本留学試験）利用選抜に出願している場合は、その際に使用したメールアドレスとログインIDで手続きすることが可能です。

step 4 出願内容の登録(Web登録)

画面の指示に従って「入試種別」→「出願内容」→「個人情報」等出願情報を選択・入力し最後に「支払い窓口」を選択します。登録完了と同時に「登録受付のお知らせ」メールが送られてきますので、Web 出願期間内に検定料をお支払いください。
※入学検定料のお支払い後は内容の変更ができませんのでよくご確認ください。
※メールに支払う際に必要な番号とログイン ID が記載されています。

step 5

入学検定料の支払い（コンビニエンスストア・ペイジー ATM・クレジットカード）

コンビニエンスストア、ペイジー ATM、クレジットカードのいずれかでお支払いください。
店頭へは「登録受付のお知らせ」メールに記載されている支払う際に必要な番号をお持ちください。
支払い後、入金が確認出来てはじめて入学願書が印刷できるようになりますが、入金の確認に 2 時間程度かかる場合もありますので、出願期限に間に合うように余裕を持ってお支払いください。

コンビニエンスストア　現金支払い

■コンビニ設置のATMは利用できません ■コンビニでは現金のみの取扱いとなります

ローソン・ミニストップ	ファミリーマート	デイリーヤマザキ	セイコーマート	セブンイレブン
[Loppi]	[famiポート]	[レジへ]	[レジへ]	[レジへ]
[各種番号をお持ちの方]を選択	[代金支払い]を選択	レジで[オンライン決済]を申し込む	レジで[インターネット支払い]を申し込む	[払込票番号]をメモするか、[払込票を発行する]ボタンを押すと表示される[インターネットショッピング払込票]を印刷
[受付番号(6桁)]を入力し、[次へ]ボタンを押す	[各種番号をお持ちの方はこちら]を選択	レジ画面で決済番号を入力	レジ画面で[受付番号][確認番号]を入力	
お申込み時に登録した電話番号を入力し[次へ]を押す	企業コード・注文番号を入力	内容確認後、レジでお支払い※	内容確認後、レジでお支払い※	
内容確認後、[了解]ボタンを押す	端末から出力された申込券を持ってレジでお支払い※			[払込票番号]もしくは[払込票]を持ってレジでお支払い※
端末から出力された申込券を持ってレジでお支払い※				

※コンビニのレジでの最終支払期限は、Web出願システムの受付締切と同時です。
このため、Web出願システムへの登録が締切間際になりますと、コンビニでの支払いが間に合わなくなるおそれがありますのでご注意ください。

金融機関ATM(ペイジー)
現金支払い／キャッシュカード

ゆうちょ銀行・pay-easy対応ATMを利用
↓
[税金・各種料金(ペイジー)]を選択
↓
収納機関番号に[58082]と入力
↓
お客様番号・確認番号を入力
↓
支払い方法を選択(現金またはキャッシュカード)し、検定料を支払う

現金取扱いの場合は、検定料の総額が 10 万円未満の場合のみ支払いが可能です。10 万円を超える場合は、キャッシュカードを利用してください

クレジットカード

支払いするカードの名義人は受験生本人でなくとも構いません

〈ご注意ください〉

出願には検定料の納入を済ませた上で、出願書類を出願期間最終日までに郵送／アップロードする必要があります。検定料納入後の入学願書等の印刷や郵送にかかる時間を踏まえた上で、早めに納入を行うようご注意ください。

◇Web出願システムの受付
1月24日(日) 23：59(日本時間)締切
◇出願書類提出／アップロード期限
1月25日(月) 23：59(日本時間)郵送物は消印有効(海外からの送付物は必着)

■入学検定料の他にWeb出願システム手数料が必要です。
■入学検定料のお支払い後は内容の変更ができませんのでご注意ください。
■ローソン、ミニストップ、セイコーマートは、入金通知に時間がかかる場合があります。
■コンビニエンスストアでお支払いの場合、申込完了後に通知される支払期限内に入学検定料の支払いがなかった場合は登録情報は無効になります。
■コンビニエンスストアで受け取った領収書(レシート)は本学に提出する必要はありません。試験終了まで大切に保管してください。
■クレジットカードでお支払いの場合、Web出願システムでの申込と同時にお支払いが完了します。カード決済後の修正・取消はできませんので申込を確定する前に内容をよくご確認ください。
■いったん納入された入学検定料およびWeb出願システム手数料は返還いたしません。
■取扱コンビニ・支払方法は変更になる場合があります。変更された場合はWeb出願システムにてご案内いたします。

step 6 「入学願書」・「宛名ラベル」の印刷

支払い完了後、「支払い完了通知」のメールが届いたら、Web 出願システムの「マイページ」から「入学願書」「宛名ラベル」をダウンロードして印刷（A4 縦）してください。カラー・白黒は問いません。

※万が一、登録内容に誤りがあった場合は、二重線で消して赤字で訂正したものを提出してください。ただし、出願方式および受験科目の変更はできません。

※ログイン ID は、登録完了時の「登録受付のお知らせ」メールに記載されています。

step 7 出願書類を郵送する

［B 方式（英語外部試験利用）の「英語の能力を証明する書類」は 1 月 25 日（月）23：59（日本時間）までに Web 出願システムにアップロードする］

出願書類の確認

必要な書類を確認してください。出願書類に不備があるものは受け付けません。

出願書類については p.10〜12 を参照してください。

郵送の準備

角 2 封筒（所定用紙を折らずに封入できるサイズ）に宛名ラベルを貼りつけ、願書と出願書類を郵送してください。

万が一、郵送中に宛名ラベルが破損したときのために、封筒裏面に住所・氏名を記載してください。

〈ご注意ください〉

郵送書類の受け付けは 1 月 25 日（月）当日消印有効です。
（海外からの送付物は必着）
提出期限後の消印のもの、本学窓口への持込みは一切受け付けません。

注意 Web出願期間内は、24時間出願可能です。

ただし、step 4 Web登録及び step 5 入学検定料の支払いが完了していても、

出願書類提出／アップロード期限を過ぎている場合には受理できませんので注意してください。

Web出願は完了です

受験票は**1月30日（土）**にWeb出願システムから印刷可能になる予定です

step 8 受験票を印刷する

出願書類が全て到着し、出願書類のチェック等を経て受付処理（出願受理）が完了すると Web 出願システムの「マイページ」にてステータスが「出願受理」と表示されます。

その後予定日になると「マイページ」から「受験票」の印刷が可能になりますので、各自で印刷（A4 サイズ縦）してください。カラー・白黒は問いません。

試験日近くになっても「受験票」が印刷可能にならない場合はアドミッションズ・センターへ連絡してください。

〈ご注意ください〉

受験票は送付しません。
Web 出願システムから印刷をして、入学試験当日に持参してください。

出願書類に関するお問い合わせ	出願書類問い合わせコールセンター　**03-5774-7050** 【受付時間】　1月6日(水)〜1月25日(月) 9:30〜12:00 / 13:00〜17:00（土日祝日含む）
Web出願システムに関するお問い合わせ	E楽サポートセンター　**03-5957-5345** 【受付時間】　平日(土日祝日除く)　9:00〜17:00
入学試験に関するお問い合わせ	国際基督教大学　アドミッションズ・センター **0422-33-3038**　admissions-center@icu.ac.jp 【受付時間】　平日(土日祝日除く)　9:30〜12:00 / 13:00〜17:00

出願書類―A 方式・B 方式（英語外部試験利用）共通

以下の書類は A 方式、B 方式（英語外部試験利用）両方式の出願者に共通する提出書類です。2 方式併願する場合の共通提出書類は、1 通提出してください。

▼［本科学生］［転編入本科学生］共通

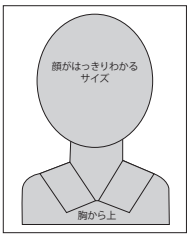
1．入学願書・宛名票

(1) Web 出願システムで必要事項を入力し、検定料納入後、印刷してください。

(2) Web 出願システムで入力する住所宛に入学手続書類を郵送しますので、**住所は必ず 2 月中旬～ 3 月下旬に郵便を受け取ることのできる日本国内の住所を入力してください。**

(3) 写真は以下の規格に沿ったデータを Web 出願システム上でアップロードしてください。

・ファイル形式：JPEG または PNG
・ファイルサイズ：10MB 以内
・縦：320 ピクセル以上
・横：240 ピクセル以上
※写真は、縦4：横3で登録する必要があります。



- 白黒・カラー可　・出願前 3 ヵ月以内に撮影したもの　・本人のみが写っているもの
- 正面向き、上半身（胸から上）、無帽、無背景のもの　・目元、輪郭が隠れていないもの
- 顔に影がないもの　・ピントが合っており鮮明なもの　・画像に加工をしていないもの
- **顔がはっきりわかるサイズのもの（顔のサイズが小さくなりすぎないように画面上でデータをトリミングしてください）**

顔写真は JPEG 形式または PNG 形式のデータで、右の図の記載内容に沿ったサイズのデータをアップロードしてください。写真店などで撮影する場合は予め JPEG 形式を指定されることをおすすめします。なお、顔写真データは、アップロード後に画面上でサイズ調整（トリミング）することができます。

(4) 志望理由の入力では、以下の質問への回答を制限文字数以内で入力します。

- ICU を志望した動機または理由を述べてください。（300 字以内）
- ICU で何を学んでみたいですか。あなた自身の希望をその理由も含めて述べてください。（350 字以内）
- 学内外を問わず、技能、諸活動等自分の最も得意とすること、好んで行っていることを述べてください。（200 字以内）

2．高等学校調査書

(1) **最近 3 ヵ月以内発行で厳封のもの。**発行日の古いもの、開封したものは無効です**（出願時点で高校を既卒の場合、卒業後に発行され厳封されたものであれば、3 ヵ月より前に発行されたものであっても受け付けます）**。

(2) 高校在籍期間の一部を外国の高校に在籍し、日本の高校を卒業した者（見込みの者を含む）は、外国の高校の成績証明書も提出してください。日本の出身高校で保管されているものの写しが調査書に同封されている場合は、原本から正しく複製されたものであることの証明を日本の出身高校から受けてください。

(3) 高校卒業後 5 年以上が経過しており、出身校より調査書が発行されない場合、卒業証明書と成績証明書を提出してください。成績証明書が発行されない場合には、代わりに単位修得証明書を依頼してください。なお、単位修得証明書が発行されない場合は卒業証明書のみを提出してください。

- 文部科学省の高等学校卒業程度認定試験及び大学入学資格検定（大検）合格者は、**合格成績証明書**を提出してください。高等学校で修得し、「免除」となった科目がある場合、調査書または成績証明書もあわせて提出してください。また、技能審査により「免除」となった科目がある場合は、その証明書もあわせて提出してください。
- 複数の高等学校に在学した者は、在学したそれぞれの高等学校の調査書（成績証明書）を取り寄せてください。
- 外国の高校卒業（見込み）の資格で出願する者は、学校が発行した高校 3 学年分の成績証明書（卒業見込みの者は、出願する時点で提出可能な最近の学期までの成績を含むもの）と高校卒業（見込み）証明書を提出してください。

▼［転編入本科学生］のみ提出

本科学生、転編入本科学生共通の出願書類に加え、以下の書類を提出してください。

・日本または外国の大学で本科学生として１年以上在学した者（見込みの者を含む）

大学の在学証明書もしくは成績証明書（いずれも入学年月が記載されたものなど、在学期間がわかるもの）

・日本または外国の短期大学を卒業した者（見込みの者を含む）

短期大学（短期大学士／Associate Degree）の卒業証明書もしくは卒業見込み証明書

① 最近３ヵ月以内発行のもの（出願時点で１年以上の在学が確認できるものであれば、３ヵ月より前に発行されたものであっても受け付けます）。

② 高等学校調査書（厳封）もあわせて提出してください。

出願書類―Ｂ方式（英語外部試験利用）のみ

以下の書類はＢ方式（英語外部試験利用）出願者のみ提出が必要となる書類です。出願期間開始日から遡って２年以内に受験したものを有効とします。

▼［本科学生］［転編入本科学生］共通

１．英語の能力を証明する書類

下記の①～④のいずれかの成績証明書を Web 出願システムに PDF 形式でアップロードしてください。成績については、本学より各実施機関に照会します。

- **各試験の合格最低点を下回る場合には、Ｂ方式（英語外部試験利用）での出願は受理できません。**
- 同一年度に実施されたユニヴァーサル・アドミッションズ４月入学帰国生入学試験、English Language Based Admissions、EJU（日本留学試験）利用選抜、もしくは総合型選抜で既に当該英語外部試験の公式スコアを提出している場合、そのスコアを一般選抜でも有効なスコアとして使用することができます（一般選抜出願時にスコアの期限が２年を超過している場合、今年度の一般選抜に限り有効なスコアとして認めます）。TOEFL については、再びスコアの直送手配をおこなう必要はありません。

外部試験種別	アップロードする書類	備　考
① IELTS **合格最低点 6.5**	Test Report Form	・IELTS は Academic Module に限る。 ・IELTS Indicator 利用可。
② TOEFL iBT **合格最低点 79**	Test Taker Score Report	・Official Score Report を ETS（Educational Testing Service）から本学へ直送するよう手配すること。本学の ETS 登録コード番号は「0860」（Department Code は 00Undergraduate）。TOEFL 受験時にコード番号を所定欄に記入するか、受験済みの場合は ETS から本学へ直送するよう手続きをとること。 ・TOEFL の ITP（Institutional Testing Program）は認められない。 ・TOEFL iBT Special Home Edition 利用可。
③ Cambridge English Qualifications **合格最低点 175**	Statement of Results	・Cambridge Assessment English のウェブサイトより Result Verification Service（オンライン成績確認サービス）にログインし、試験結果の共有先として「International Christian University」を選択のうえ、「Send my report」（成績共有）を行うこと。 ・Cambridge Assessment English が発行したもので、４技能（Reading, Writing, Listening, Speaking）のスコアが確認できるものに限る。

④ GTEC CBT **合格最低点 1300**	オフィシャルスコア証明書	・CBT で 4 技能（Reading, Writing, Listening, Speaking）のスコアが確認できるものに限る。 ・アセスメント版、検定版の利用は認められない。

TOEFL に関しての諸注意：

(1) ETS から本学への直送手配をせずに、Web 出願システムに Test Taker Score Report をアップロードしただけでは、出願は認められません。出願書類提出／アップロード期限までに本学が ETS に照会できた公式スコアを有効としますので、出願書類提出／アップロード期限より余裕をもって直送手配してください。

(2) 出願期間前でも受け付けますので、早めに手配してください。出願書類提出／アップロード期限までに複数のスコアが確認できた場合は、もっとも高い Test Date スコアが選考の対象となります（MyBest™ スコアは不可）。

(3) TOEFL についての質問はスコア手配も含め、本学ではなく ETS へお問い合わせください。

★各成績証明書の提出方法について

上記①～④の成績証明書を本学の Web 出願システムに PDF 形式でアップロードすることができない方は、アップロードの代わりに各証明書類の原本またはコピーを願書に同封して提出してください。

転編入本科学生志願者の注意点

1．選抜方法

一般選抜の中で選抜します。出願方式、募集人員、日程、出願資格については P.2、4 を、出願書類については P.10 以降を、試験については P.3 を参照してください。合否判定も一般選抜受験者と区別なく行われます。

2．入学手続

本科学生と同じです。なお、本学に入学する者は他大学に在籍したまま本学に在籍することはできません。

3．他大学における履修単位の認定

転編入本科学生が本学入学以前に、他の大学または短期大学で修得した単位は、本学の授業科目と同等であり、また本学の卒業の要件の一部とすることが適当であると認められた科目のうち、成績 C（評点 70 点）以上を得たものについて、入学後に所定の手続きを経て単位の編入を認めます。編入が認められる単位数の上限は合計で 60 単位です。なお、一般教育科目は 12 単位、保健体育講義科目は 1 単位、保健体育実技科目は 1 単位、専門科目のうち基礎科目は 9 単位、選択科目は 41 単位を上限とします。

4．卒業に要する修業年数

本学を卒業して学士（教養）の学位を得るためには、所定の卒業要件を満たし、最終学年を含み 3 年以上在学しなければなりません。

（注）：入学時に実施される英語のプレイスメントテストの結果、リベラルアーツ英語プログラム（ELA）の必修単位数によって、また他大学における履修単位の認定状況によっては、修業年数 3 年での卒業が困難となる場合がありますので注意してください。なお、他大学に 2 年以上在学、または短期大学を卒業し、本学に転編入学する場合であっても、3 年の在学が必要になります。

5．メジャー選択

転編入本科学生は、入学後、登録3学期目にメジャー選択を行い、登録4学期目よりメジャーでの学びを開始します。

障がいのある志願者への受験時の合理的配慮について

本学の入学者選抜においては、「障がい学生支援に関する基本方針」(https://www.icu.ac.jp/campuslife/health/)に基づき、障がいのある志願者（視覚障がいのある者、聴覚障がいのある者、肢体不自由者、病弱者、その他）のために、「大学入学共通テスト　受験上の配慮案内」に準じた対応を取ります。受験上の配慮を必要とする志願者は、出願する前に以下の書類を提出してください。申請書に基づいて検討し、それぞれの障がいの種類、程度に応じた配慮をいたします。

なお、入学後のカリキュラムの履修および各種プログラムへの参加方法について、必要に応じてご相談させていただくことがあります。

1．申請方法

1）申請書を郵送する前にメールで問い合わせをしてください。

2）申請書（本学所定用紙）に必要事項を記入し、医師による診断書、大学入試センター発行の「受験上の配慮事項決定通知書」の写し（該当する方のみ）とともに本学に郵送してください。

3）申請書は大学ホームページからダウンロードできますので印刷して使用してください。
(https://www.icu.ac.jp/admissions/undergraduate/measure/)

2．申請書類提出締切日：2020年11月20日(金)必着「簡易書留」(できるだけ早めにお問い合わせください)

3．問い合わせ及び申請書の送付先：

〒181-8585　東京都三鷹市大沢3-10-2　国際基督教大学　アドミッションズ・センター

E-mail：admissions-center@icu.ac.jp

入学検定料の納入

1．入学検定料　35,000円（A方式またはB方式、1方式出願の場合）
55,000円（A方式およびB方式、2方式併願の場合）
入学検定料納入時にWeb出願システム手数料（1,100円）が別途かかります。追加出願を行った場合、システム手数料は合計で2,200円となります。

〈追加出願について〉

① 検定料は2方式併願の割引が適用され、55,000円となり、1方式出願の検定料との差分20,000円を追加で納入する必要があります。(Web出願システム手数料1,100円が別途かかります)。

② ただし、1方式目の入力完了後、支払いが完了しないうちに2方式目の追加を行った場合には、35,000円を納入していただくことになります。差分の15,000円は、後日所定の手続きを経て返金する形となりますのでご了承ください。

2．納入方法

Web出願システムよりクレジットカードによる決済、コンビニエンスストアからの納入、Pay-easy（ペイジー）利用の銀行決済のいずれかを利用し、Web出願期間内にお支払いください。(P.8参照)

3．注意事項

(1) 一旦納入された入学検定料および Web 出願システム手数料は事情の如何にかかわらず返還しません。
(2) 入学検定料の支払いが完了しないと、出願書類の印刷ができませんので、余裕をもって入学検定料をお支払いください。
(3) **Web 出願期間内に入学検定料の納入が完了しても、出願書類の消印が出願書類提出期限を過ぎている場合には受理できません（海外からの送付物は出願書類提出期限日必着）。**

書類提出後の流れ

(1) 出願書類が受理されると **Web 出願システム**の「マイページ」にてステータスが「出願受理」と表示されます。ただし、書類の確認に時間を要すため、「出願受理」になるまでには数日かかります。出願受理表示の前に書類が到着しているか確認したい場合は、各自で簡易書留や国際宅配郵便の追跡番号等で調べてください。電話・メール等による到着確認は対応致しかねますのでご了承ください。
(2) **Web 出願システム**の入力内容が提出書類の内容と異なる場合（在学期間、学年、英語スコア等）、本学でデータを修正することがあります。
(3) 提出された書類について不明な点がある場合には、**出願書類問い合わせコールセンター**より電話連絡しますので、留意してください。

受　験　票

1．出願書類に不備のない場合、受験票は 1 月 30 日（土）に Web 出願システムから印刷可能となる予定です。
印刷可能になりましたらメールで通知しますので、ログイン後に受験票 PDF ファイルをダウンロードし、A4 サイズで印刷してください（白黒・カラー可）。印刷した受験票は必ず試験当日に持参してください。

2．受験番号

受験内容	志望在籍種別	受験（選択）科目	受験番号
一般選抜 **A 方式**	本科学生	人文・社会科学	G 0001 ～
		自然科学	R 0001 ～
	転編入本科学生	人文・社会科学	T 0001 ～
		自然科学	T 1001 ～
一般選抜 **B 方式（英語外部試験利用）**	本科学生		M 0001 ～
	転編入本科学生		M 1001 ～

●受験番号は、受験する選択科目および志望在籍種別によって異なります。

なお、受験票は不合格者に対する成績開示請求の際に必要となりますので保管してください。(P.22)

選考の実施について

A 方式受験者

1．試験日程・時間割

▼［本科学生］［転編入本科学生］共通

2 月 6 日（土）

7 ：30 **9 ：00**	試験室開場 **受験生は各試験室に集合**
9 ：30 ～ 10 ：50	(1) 人文・社会科学または自然科学　試験正味時間 80 分
11 ：40 ～ 13 ：20*	(2) 総合教養 試験正味時間 80 分 （リスニング約 15 分を含む）
14 ：35 ～ 16 ：25*	(3) 英　　語 試験正味時間 90 分 （リスニング約 30 分を含む）

●試験開始時刻は、若干変動することがあります。

*指示・配付時間等を含む。

試験当日の遅刻について

人文・社会科学／自然科学の試験開始時刻に遅刻した場合、当該科目の試験時間内であれば受験を認めますが、**遅れた分の試験時間の延長はありません。**

リスニングを含む総合教養および英語については、それぞれの**試験開始時刻までに入室していない場合は受験することができません。また、人文・社会科学／自然科学を受験しなかった場合、総合教養および英語は受験することができません。**

B 方式（英語外部試験利用）受験者

1．試験日程・時間割

▼［本科学生］［転編入本科学生］共通

第一次選考：2 月 6 日（土）（2 方式併願者は A 方式受験者の受験番号で指定される試験会場で受験してください。なお、試験日程および時間割は上記を参照）

10 ：20 11 ：10	試験室開場 **受験生は各試験室に集合**
11 ：40 ～ 13 ：20*	総合教養　試験正味時間 80 分 （リスニング約 15 分を含む）

●試験開始時刻は、若干変動することがあります。

*指示・配付時間等を含む。

試験当日の遅刻について

リスニングを含むため、**総合教養の試験開始時刻までに入室していない場合は受験することができません。**

第二次選考：2 月 20 日（土）

第二次選考の詳細については、第一次選考合格者に Web 出願システムを通じてお知らせします。

A 方式・B 方式（英語外部試験利用）共通

1．試 験 会 場　東京都三鷹市大沢 3-10-2　国際基督教大学

2．持参するもの　**○受験票　○ HB の鉛筆　○プラスチック消しゴム**
○昼食（ A 方式受験者は必ず持参してください）　○マスク

3．試験当日連絡先

Tel：0422-33-3226（試験当日のみ）

※新型コロナウイルス感染症等対策に伴う追試験申請の電話連絡先については P.20 を参照してください。

4．注 意 事 項

① 受験生は、試験時間の途中での退場はできません。
② 付き添いの方は、大学構内に入ることはできません。
③ 試験中の文房具は、鉛筆（HB）及びプラスチック消しゴム以外は使用できません。
④ スマートウォッチなどのウェアラブル端末や、多機能（計算機能・辞書機能等）付きの時計の持ち込みは認めません。アラーム付き時計は、あらかじめアラーム機能等を解除しておいてください。
⑤ 携帯電話、スマートフォン等を時計として使用することは認めません。
携帯電話、スマートフォン、PHS 等は使用できないように必ず電源を切ってかばん等に入れておいてください。また、アラーム機能がある場合は、あらかじめ設定を解除してください。
⑥ 試験中に携帯電話などの音が発生した場合は監督者が本人の同意なく試験室外に持ち出し、入試本部で保管することがあります。
⑦「座布団」、「ひざ掛け」の使用については試験開始前に試験監督者に申し出て、許可を得た上での使用を認めます。ただし、英文字や地図等がプリントされたものは使用を認めません。
⑧ ポケットティッシュの使用については、中身を袋から取り出して使用することを認めます。
⑨ 生活騒音（航空機、空調、受験生の咳、携帯電話の鳴動など）が発生した場合でも、特別な措置は行いません。
⑩ 受験票を忘れた場合、至急係員に申し出てください。
⑪ 試験場内では、昼食時を除き、必ずマスクを着用してください。ただし、受験者確認のための写真照合の際には、一時的に外すよう指示する場合があります。また、休憩時間や昼食時等の他者との接触、会話は極力控えてください。
⑫ 試験室への入退出を行うごとに、試験室入口に設置してある速乾性アルコール製剤による手指消毒をおこなってください。
⑬ 昼食は持参し、自席で食事をしてください。受験生同士の会話、交流、接触は極力避けてください。
⑭ 試験室の換気のため窓の開放等を行う時間帯があるため、上着など暖かい服装を持参してください。
⑮ 試験当日、学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症（インフルエンザ、麻疹、風疹等）に罹患し治癒していない者は、他の受験生や監督者等への感染のおそれがありますので、受験を控えてください。ただし、病状により学校医その他の医師において伝染のおそれがないと認められたときは、この限りではありません。なお、上記理由により受験することができなかった場合であっても、検定料の返還は行いません。
⑯ 新型コロナウイルスに罹患し治癒していない者、試験当日の検温で 37.5 度以上の熱がある者、発熱・咳等の症状がある者、または、試験日直前に保健所等から新型コロナウイルスの濃厚接触者に該当された者は受験を取り止め、新型コロナウイルス感染症等対策に伴う追試験を受験してください。追試験の申請については、P.20 ～ 21 を参照してください。

⑰ 試験当日に試験会場で、体調不良（発熱、咳等）となった場合は、その旨を試験監督者等に申し出てください。

※ 新型コロナウイルス感染症の影響による変更や本学の対応は、本学ウェブサイト（https://www.icu.ac.jp/admissions/undergraduate/）にて随時公表しますので、留意してください。

5．A 方式と B 方式（英語外部試験利用）の併願者

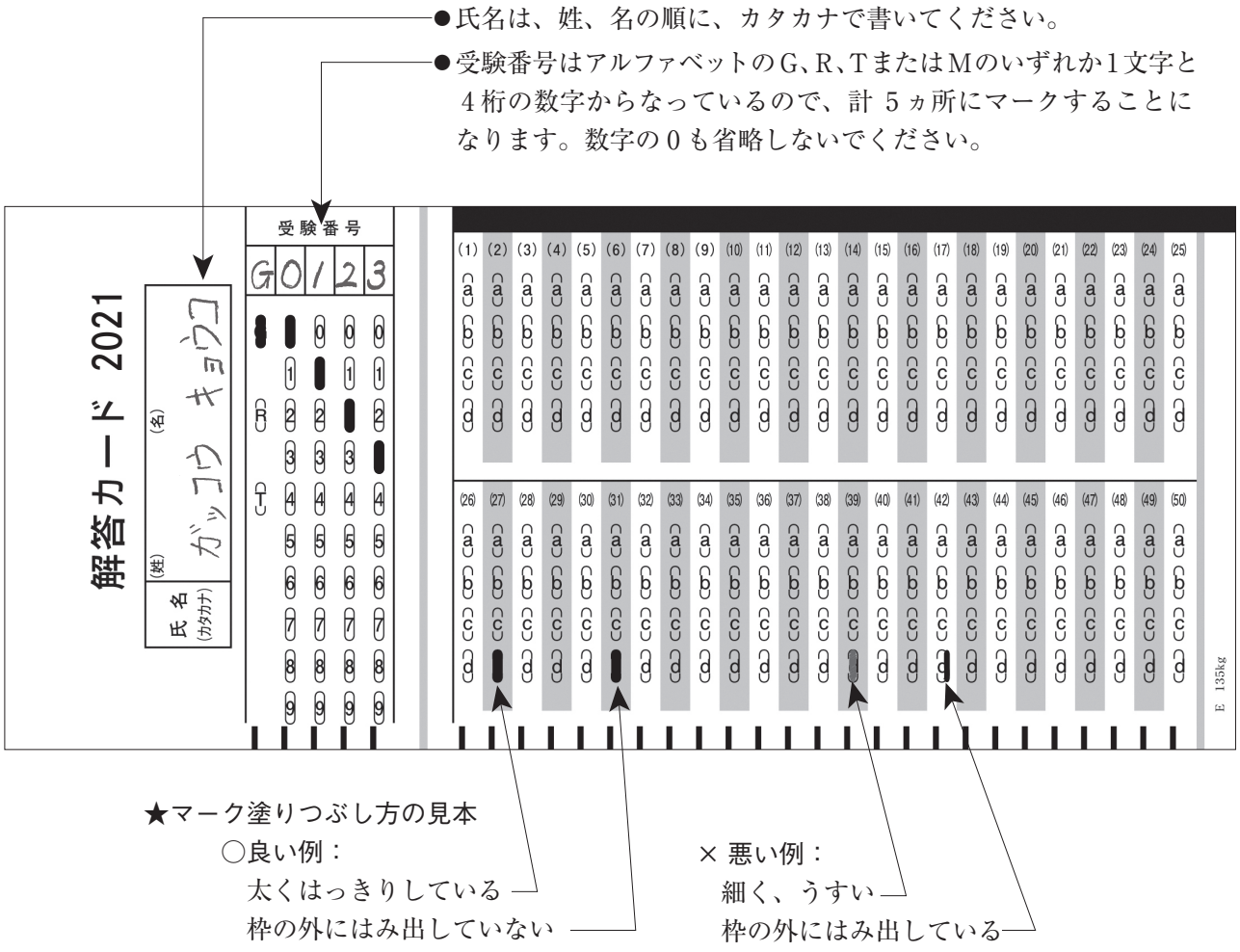
2 月 6 日（土）試験当日は、A 方式の受験番号で指定されている試験会場で受験してください。

解答カード記入上の注意

解答カードはそのまま機械（コンピュータ）で読みとるため、記入にあたっては以下の事項に注意してください。

(1) **解答カードの記入には、HB の鉛筆のみを使用してください。**ボールペンは使用してはいけません。鉛筆はあまり尖らせないで使うのがよいでしょう。塗りつぶしはていねいに、枠からはみ出さないようにしてください。
(2) 1 問に 1 ヵ所マークしてください。正答は 1 問に 1 つです。2 ヵ所以上に塗りつぶしがあるとその解答は無効とされてしまうので注意してください。また解答欄や所定の事項以外に不必要なマークや書き込みを行わないように注意してください。
(3) 消しゴムは紙を傷めないようにプラスチック消しゴムを用いてください。また、消しくずがカードに残らないように完全に取り除いてください。
(4) 解答カードを汚したり、折ったり破いたりしないでください。いずれも解答の一部とみなされることがあるので、カードはていねいに扱ってください。
(5) 解答欄を間違えないように注意してください。

解答カード記入例

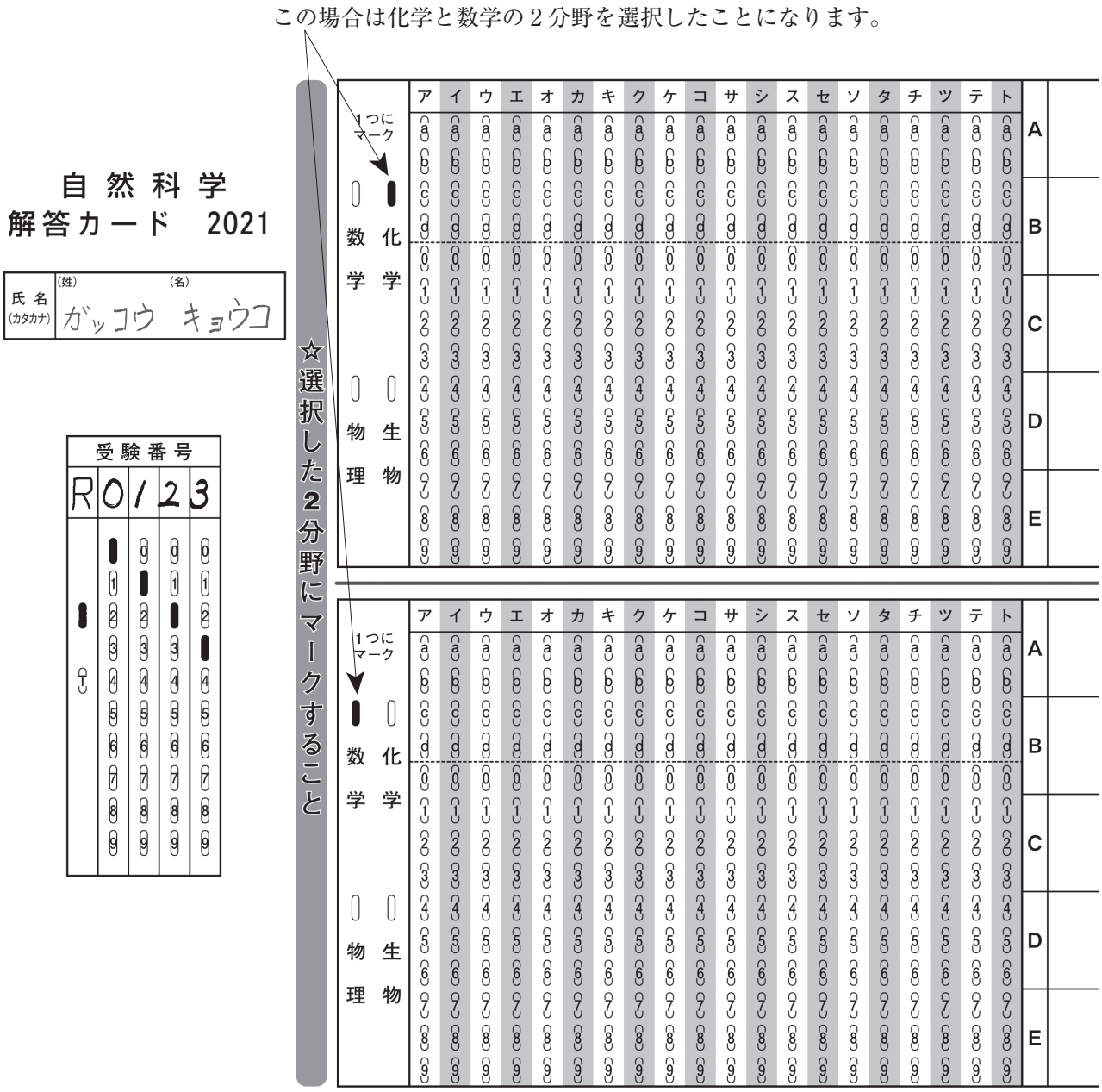


●自然科学の解答カード記入上の留意点

自然科学は、数学、物理、化学、生物の４分野の中から**２分野を選択して**受験してください。その際には、受験生は自分が選択した分野がわかるように、**該当欄の２ヵ所にマークしなければなりません。**３ヵ所以上マークすると解答が無効になるので十分に注意してください。

自然科学受験生は前項目の「解答カード記入上の注意」に加え、下記の自然科学解答カード記入例のように、選択した２分野をマークすることに注意してください。また、自分が選択した分野を間違いのないように注意してください。

自然科学解答カード記入例



新型コロナウイルス感染症等対策に伴う追試験の実施について

新型コロナウイルス感染症等により、指定の試験日に受験できない者を対象として、次のとおり追試験を実施します。

1．追試験対象者

2021年度一般選抜（A方式、B方式）に出願した者のうち、以下のいずれかに該当する者は、試験日に大学構内に立ち入ることができないため、試験を受けることができません。追試験の受験を希望する場合は、その事実を証明できる書類を提出してください。

a.新型コロナウイルス感染症等に罹患し、試験日までに治癒したと医師が診断していない者。

b.試験日直前に保健所等から濃厚接触者に該当するとされた者。

c.試験日直前あるいは当日に、新型コロナウイルス感染症等の罹患を疑わせる症状（発熱・のどの痛み・咳・強い倦怠感等）のある者。

2．日程

出願方式	追試対象者	追試験日	合格発表日*	入学手続締切
A方式	2月6日（土）に欠席した者	2月20日（土）	2月26日（金） 午前11時	3月 5 日（金）
B方式 （英語外部試験利用）	第一次選考［2月 6 日（土）］に欠席した者	第一次選考： 2月20日（土） 第二次選考： 3月 6 日（土）	第一次選考： 2月26日（金） 午前11時 第二次選考： 3月12日（金） 午前11時	3月19日（金）
	第二次選考［2月20日（土）］に欠席した者	第二次選考： 3月 6 日（土）	第二次選考： 3月12日（金） 午前11時	3月19日（金）
	第二次選考［3月 6 日（土）］に欠席した者	第二次選考： 3月20日（土）	第二次選考： 3月21日（日） 午前11時	3月26日（金）

*合格発表の詳細についてはP.22を参照してください。合格発表日から3日後までに入学手続書類が届かない場合は、アドミッションズ・センターに問い合わせてください。

3．追試験申請手続

試験日の2週間前から試験日当日17：00までに、まずは電話により連絡してください。その上で、各提出期限までに申請書類を提出してください。特別な理由がない限り、電話連絡がない場合の追試験申請は認められません。追試験の受験が許可された場合には、追試験受験許可証が発行されます。

（1）電話連絡

連絡時期	連絡先	受付時間
試験日2週間前～試験日前日	0422-33-3038	月～金（土日祝日を除く） 9：00～12：00、13：00～17：00
試験日当日	0422-33-3222	7：30～17：00

(2) 申請書類提出

1月下旬に本学の一般選抜ウェブサイトに掲載される「新型コロナウイルス感染症等に係る追試験受験申請書」をダウンロードし、受験票および診断書等を添えて、下記提出期限までに本学まで書留で郵送してください（締切日必着）。

欠席した試験日	電話連絡期限	申請書類提出期限
2月 6 日(土)	2月 6 日(土) 17：00	2月 11 日(木) 必着
2月 20 日(土)	2月 20 日(土) 17：00	2月 25 日(木) 必着
3月 6 日(土)	3月 6 日(土) 17：00	3月 11 日(木) 必着

【一般選抜ウェブサイト】

https://www.icu.ac.jp/admissions/undergraduate/exam/general/

【送付先】

〒 181-8585　東京都三鷹市大沢 3-10-2

国際基督教大学　アドミッションズ・センター　一般選抜追試験係

4．試験科目および方式

試験科目および試験時間は P.2 ～ 3 に記載のある通りです。ただし、解答方式は全教科において、多肢選択のマークセンス方式の他、記述方式が含まれます。

5．入学手続

入学手続の詳細については、P.23 を参照してください。なお、追試験合格者の場合は、下記の点が異なりますので注意してください。

● A 方式追試験

入学手続費用は、全額を 3 月 5 日（金）までに一括納入しなければなりません。ただし、都合により一括納入できない場合は、3 月 5 日（金）までに入学金を納入の上、入学手続書類を郵送することで、授業料・施設費の納入を 3 月 12 日（金）まで延期することができます。

● B 方式追試験

入学手続費用は、全額を指定の入学手続締切日までに一括納入しなければなりません。

合格発表

※ 新型コロナウイルス感染症等対策に伴う追試験の合格発表については、
P.20 を参照してください。

● A 方式

2 月 12 日（金）午前 11 時

● B 方式（英語外部試験利用）

第一次選考 …… 2 月 12 日（金）午前 11 時

第二次選考（最終結果）…… 2 月 26 日（金）午前 11 時

(1) 合格者には、発表日に入学手続書類を簡易書留速達で発送します。送付先は Web 出願システムで入力した日本国内の住所となります。なお、本学構内における合格発表の掲示は行いません。
(2) Web 出願システム上で合否照会が可能です。ログインの上、確認してください。
(3) B 方式（英語外部試験利用）受験者の第一次選考結果については Web 出願システム上での発表のみとなり、結果通知の郵送は行いません。
(4) 入学手続書類が以下の日付までに届かない場合は、アドミッションズ・センターに問い合わせてください。
A 方式 …… 2 月 17 日（水）、B 方式（英語外部試験利用）…… 3 月 3 日（水）
(5) 本学への電話等による合否の確認、操作方法の問い合わせ、受験番号確認などについては一切応じません。
(6) Web 出願システム上での合否照会における誤操作などを理由とした入学手続期間終了後の入学手続きや、その他のトラブルについては一切対応いたしません。

一般選抜・不合格者に対する成績開示

2021 年度一般選抜の不合格者を対象に、成績の開示を行います。成績開示を希望する方は、以下の要領により請求してください。ただし、新型コロナウイルス感染症等対策に伴う追試験の不合格者に対する成績開示は行いません。

1．対象者

一般選抜の不合格者（本人に限ります。代理人による請求は受け付けません。）

2．開示内容

• A 方式

①合計点

②合格最低点

・①、②とも中央値補正による換算後の点数（3 科目合計）

• B 方式（英語外部試験利用）

第一次選考の不合格者*

①「総合教養」の素点

②「総合教養」の合格最低点（素点）

*第二次選考（個人面接）については成績開示は行いません。

3．受付

【期　間】2021 年 4 月 1 日（木）～ 4 月 30 日（金）（当日消印有効）

【送付先】〒 181-8585　東京都三鷹市大沢 3-10-2

国際基督教大学　アドミッションズ・センター　成績開示係

4．請求方法

以下の書類等を郵送してください。

① 成績開示請求書
（3月下旬以降（予定）に大学ホームページからダウンロードしてください。）

② 受験票（Web出願システムからのダウンロード期限は2021年3月末までです。）

③ 500円分の郵便定額小為替（**無記名の状態で郵送してください。**）

5．開示方法

6月末頃に成績開示書を受験者本人へ郵送します。

6．注意事項

① 受験票がない場合、受け付けることはできません。

② 本学窓口での受け付けは行いません。

③ 成績開示請求は当該年度の一般選抜に限ります。

④ A方式・B方式（英語外部試験利用）両方の成績開示を希望する場合は、A方式、B方式（英語外部試験利用）それぞれ個別の成績開示請求書で請求してください。郵便定額小為替については、500円分×2枚が必要となります。なお、成績開示を請求できる内容についてはA方式、B方式（英語外部試験利用）で異なります。請求前に必ずP.22 2. 開示内容を確認してください。

入学手続

※ 新型コロナウイルス感染症等対策に伴う追試験の入学手続については、P.21を参照してください。

手続書類提出および入学手続費用納入締切日

● A方式

2021年2月19日（金）

● B方式（英語外部試験利用）

2021年3月5日（金）

(1) 入学手続に必要な書類を簡易書留速達で郵送してください。（締切日当日消印有効）

・誓約および身元引受書等、本学で指定する入学手続書類

・入学手続用写真　2枚（タテ4cm×ヨコ3cm）

(2) 入学手続に必要な費用を締切日までに全額納入してください。

・入学手続費用合計　777,000円

内訳	①入学金	300,000円
	②初年度授業料1学期分	359,000円
	③初年度施設費1学期分	118,000円

- 入学手続要項及び入学手続書類は、合格発表日に送付します。
- 入学手続要項で指示されている手順に従って、入学手続を行ってください。
- 入学手続費用は、全額を締切日までに一括納入しなければなりません。ただし、都合により一括納入できない場合は、下記の期日*までに入学金を納入の上、入学手続書類を郵送することで、授業料・施設費の納入を**3月12日（金）まで延期することができます。**

  ***・A方式…2月19日（金）　・B方式（英語外部試験利用）…3月5日（金）**
- 所定の期日までに入学金および授業料1学期分・施設費1学期分を納入しない場合、入学辞退とみなします。
- 入学手続を完了した後、3月31日（水）までに定められた手続により入学の辞退を申し出た場合、入学金を除く授業料1学期分および施設費1学期分を返還します。入学辞退の手続方法は「入学辞退と授業料・施設費返還について」（別冊）を参照してください。

学　　費

入　学　金	300,000 円（入学時のみ）		
授　業　料	年　　度	年　　額	1 学期分
	2021 年度	1,077,000 円	359,000 円
	2022 年度	1,077,000 円	359,000 円
	2023 年度	1,101,000 円	367,000 円
	2024 年度	1,107,000 円	369,000 円
施　設　費	2021 年度	354,000 円	118,000 円
	2022 年度	354,000 円	118,000 円
	2023 年度	354,000 円	118,000 円
	2024 年度	354,000 円	118,000 円

●教育研究資金寄付金のお願い

教育・研究の充実を図るため、任意の寄付として「教育研究資金」のご寄付をお願いしております。
詳細につきましては、入学後にご案内をお送りいたしますので、何とぞご理解・ご協力をお願いいたします。

学生寮等について

1．学生寮

(1) 収容定員と寮費（2020 年度）

寮　　名		収容定員	寮　費（ひと月あたり）
男　子　寮	カナダハウス	34 人	31,000 円（2 人部屋）　34,800 円（1 人部屋）
女　子　寮	第 3 女子寮	40 人	25,750 円（2 人部屋）
	第 4 女子寮	32 人	30,500 円（2 人部屋）
グローバルハウス		64 人	51,350 円（個室／1 ユニット定員 4 人）
欅寮・銀杏寮・樫寮		各寮 126 人	50,400 円（2 人部屋）（レンタル寝具代含む）
楸寮・楓寮		288 人	49,500 円（1 人部屋・2 人部屋）（レンタル寝具代含む）

• 寮費は学期ごとに徴収します。また、入寮時に寮費の他に入寮費 56,000 円が必要です。

(2) 応募状況（2020 年 4 月実績）

	寮　　名	応募者数	決定者数*	倍　率
男　子	男子寮・グローバルハウス・欅寮・銀杏寮・樫寮・楸寮・楓寮	64 人	46 人	1.39 倍
女　子	女子寮・グローバルハウス・欅寮・銀杏寮・樫寮・楸寮・楓寮	168 人	120 人	1.40 倍

*決定者数には、入寮辞退者を含む。

入寮選考は、入寮希望者の共同生活に対する姿勢、家庭の経済事情や地理的状況などを総合的に判断して行われます。

2．アパート・学生会館について

本学では、学外のアパートや学生会館等の紹介を（株）ICU サービスに委託しています。

学生寮に関する詳細は「学生サービス部ハウジングオフィス」まで
Tel：0422-33-3069　E-mail：dormapply@icu.ac.jp

アパート・学生会館に関する問い合わせは「(株) ICU サービス」まで
Tel：0422-33-3530　E-mail：info@icu-service.com
URL：https://www.icu-service.com/services/off-campus-housing/

奨学金制度

1．ICU 奨学金制度（給付・貸与）

本学では、学業に対する意欲が十分にある学生が、経済的理由で学業を妨げられることのないよう、以下のような奨学金制度を設けています。

▼入学前に応募可能な奨学金

募集要項・申請書類は以下の Web サイトから入手してください。

http://sag.info.icu.ac.jp/home/scholarships/scholarshipsbefore

(1) ICU Peace Bell 奨学金（新入生対象、転編入本科学生は除く）

奨学金内容：年額 100 万円を原則 4 年間（標準修業年限内）給付します。
返 済 義 務：なし
選 考 基 準：入試成績、申請書、推薦書、経済的理由
募 集 時 期：出願受付期間
申 請 手 続：出願書類に所定の申請書類を同封して*郵送で提出してください。奨学金申請書類を同封する場合は、出願書類の宛名票にある「奨学金応募書類」のチェック欄をチェックしてください。
選考結果は、採用内定者にのみ Web 出願システムにて合格通知書と同時に通知します。
*奨学金に関する書類は一つの封筒にまとめて出願書類に同封してください。

(2) ICU トーチリレー High Endeavor 奨学金（新入生対象）

奨学金内容：入学金、入学初年度年間授業料の 3 分の 1 および年間施設費の 3 分の 1 の額を免除します。
返 済 義 務：なし
選 考 基 準：入試成績と経済的理由
募 集 時 期：出願受付期間
申 請 手 続：出願書類に所定の申請書類を同封して*郵送で提出してください。奨学金申請書類を同封する場合は、出願書類の宛名票にある「奨学金応募書類」のチェック欄をチェックしてください。
選考結果は、採用内定者にのみ Web 出願システムにて合格通知書と同時に通知します。
*奨学金に関する書類は一つの封筒にまとめて出願書類に同封してください。

▼入学後（在学中）に応募可能な奨学金

http://sag.info.icu.ac.jp/home/scholarships/scholarshipsafter

(3) ICU トーチリレー在学生奨学金（2 ～ 4 年生対象）

奨学金内容：年間授業料の 3 分の 1 および年間施設費の 3 分の 1 の額を免除します。
（いずれも当該年度の第 1（春）学期分に充当）
年度ごとの申請が可能です。
返 済 義 務：なし
選 考 基 準：学業成績、経済的理由
募 集 時 期：毎年 1 月
申 請 手 続：応募方法確認後、所定の申請書類を提出してください。選考結果は 2 月下旬に通知します。

(4) ICU 奨学融資制度（全学年対象）

奨学金内容：入学後第 1 学期目を除く年間授業料および年間施設費を上限に、低利子で融資します。ICU の保証による銀行ローン。在学中の利息は大学が負担します。
学期毎に次学期分の申請を行います。
返 済 義 務：あり（返済は最初の契約から 20 年以内）

選 考 基 準：GPA（成績平均点数）1.50 以上（第 1 年次最初の学期に在籍する者はこれを問いません。）
募 集 時 期：①4 月（第 2（秋）学期分）②9 月（第 3（冬）学期分）③1 月（翌年度の第 1（春）学期分）
申 請 手 続：応募説明会後、所定の申請書類を提出し、銀行との融資契約手続を行います。

2．日本学生支援機構奨学金（給付・貸与）

(1) 給付奨学金

奨学金内容：自宅通学者　　月額 12,800 円、25,600 円、38,300 円
　　自宅外通学者　月額 25,300 円、50,600 円、75,800 円
※給付奨学金に採用されると、申請により、国の「高等教育の修学支援新制度」による授業料・入学金減免を受けることができます。

(2) 第一種奨学金（貸与：無利子）

奨学金内容：自宅通学者　　月額 20,000 円、30,000 円、40,000 円、54,000 円から選択
　　自宅外通学者　月額 20,000 円、30,000 円、40,000 円、50,000 円、64,000 円から選択

(3) 第二種奨学金（貸与：有利子）

奨学金内容：月額 20,000 円から 120,000 円までの 1 万円単位の金額から選択
　　年 3%以内の固定または変動金利（奨学金貸与中および在学猶予・返還期限猶予中は無利息）

上記（2）、（3）ともに返還義務などは以下の通りです。
返還義務：あり（返還は卒業後 20 年以内）
貸与期間：いったん採用されると卒業まで継続されますが、学年に一度、継続のための審査があります。
選考基準：学業成績と経済的理由（新入生は高校成績と経済的理由）
　　採用数は日本学生支援機構が決定します。
募集時期：4 月
申請手続：応募説明会後、所定の申請書類を提出するとともに各自がインターネットを通じ、日本学生支援機構へ申込みデータを送信。選考結果通知、奨学金の初回振り込みは 7 月の予定です。

2020 年度奨学金採用実績（施設費は授業料に含まれる）

名　　称	給付・貸与額など	1 年生	2 年生	3 年生	4 年生	合　計
ICU トーチリレー在学生奨学金	授業料年額の 1 ／ 3	−	31	44	45	120
ICU 奨学融資制度*	授業料年額	−	17	14	24	55
	授業料年額の 2 ／ 3	12	8	10	8	38
	授業料年額の 1 ／ 3	9	11	4	24	48
日本学生支援機構（継続を含む）	給付	22	13	22	21	78
	第一種（貸与：無利子）	25	24	38	46	133
	第二種（貸与：有利子）	29	34	43	39	145
計（名）		97	138	175	207	617

* 2019 年度採用実績数を示しています。

3．その他学外からの奨学金（給付・貸与）

各都道府県市区町村がその土地の出身者に限定して学資を援助するものや、民間の各種育英団体が経済的に困窮している学生に対して援助するもの等があります。関係団体から公募があった場合、その都度学内専用サイト（ICU Portal）に掲載されます。給付および貸与の奨学金があり、金額や内容はそれぞれ異なります。詳細は入学後、学内専用サイト（ICU Portal）または学生サービス部学生グループで確認してください。2020 年度に応募を取り扱ったものは約 35 件です。

各奨学金に関する詳細は「学生サービス部学生グループ奨学金担当」まで
Tel：0422-33-3068
E-mail：scholarship@icu.ac.jp
URL：https://www.icu.ac.jp/admissions/finance/

交 通 案 内

1．入 試 当 日　臨時バス（小田急バス）を運行します（2 月 6 日のみ）。

運行区間　朝：JR 中央線武蔵境駅南口から本学まで。
夕：本学から JR 中央線武蔵境駅南口まで。

運行時間　朝：午前 7 時 20 分頃から同 8 時 40 分頃まで。
夕：午後 4 時 00 分頃から同 5 時 00 分頃まで。

料　　金　片道 220 円（2020 年 10 月現在）
（小銭を用意してください。Suica、PASMO も利用可能です。）

そ の 他　**自家用車での入構はできません。**
また、試験終了後、大学構内および大学正門付近にタクシーや自家用車の乗り入れ・駐停車はご遠慮ください。バスの通行の妨げとなり、また歩行者に対して危険となりますので、ご協力をお願いします。

2．通常の交通については、巻末の案内図を参照してください。

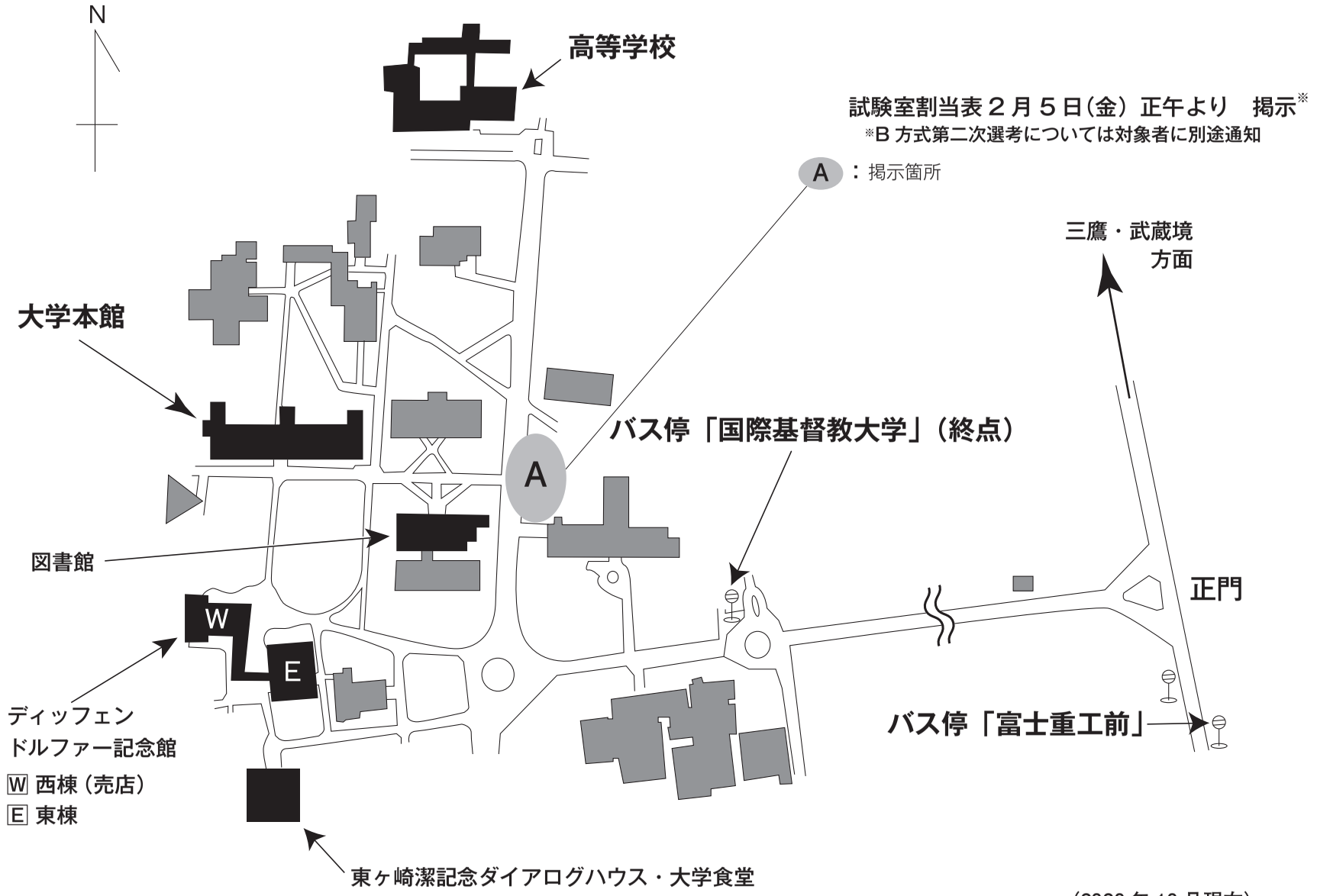
- 当日は駅等が混雑しますので、時間的余裕を十分見て早めに着くように心がけてください。
- **当日は、武蔵境駅から運行される臨時バスを極力利用してください。**三鷹駅南口からのバス経路は便が少なく、また特に混雑が予想されます。
- 調布駅北口からのバス経路は、大変時間がかかることがありますので、特に十分な時間的余裕が必要です。
- 公共交通機関の遅延等で入試実施に影響が出た場合、大学ホームページでの情報発信を行います。

【PC・携帯】https://www.icu.ac.jp/

受験生の皆さんへ

大学・駅周辺において、広告やチラシなどを配布する民間業者がいますが、これらは本学とは全く関係のないことであり、このことによって発生した事故等に対しては、本学では一切責任を負いませんので十分に注意してください。

構内案内図

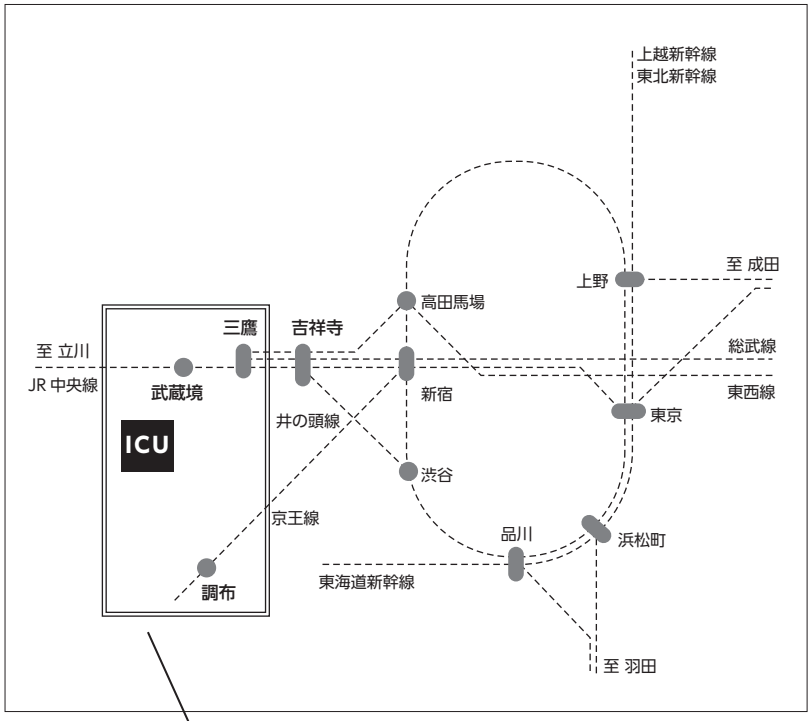


（2020 年 10 月現在）

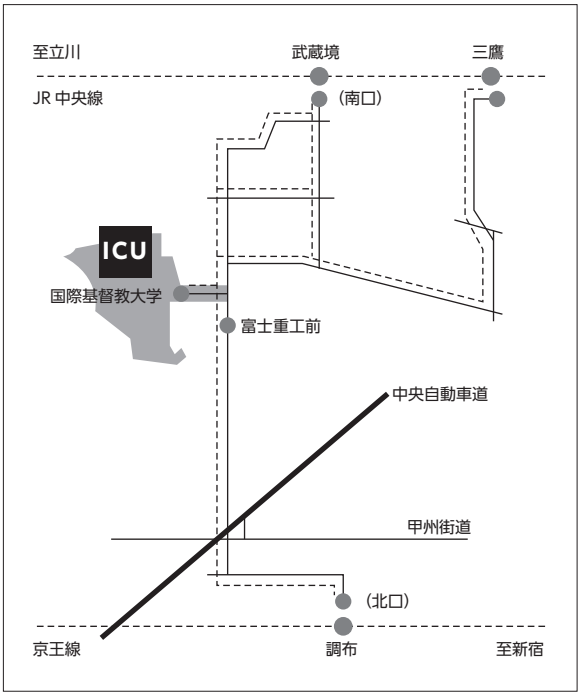
交 通 案 内

入試当日の自家用車での入構はできません。

Access



拡大図



●遠隔地から最寄り駅まで

- 航空機利用の場合
  羽田空港（東京国際空港）
  →東京モノレール（羽田空港駅～浜松町駅）または、
  京浜急行（羽田空港駅～品川駅）
  →JR 山手線・京浜東北線（浜松町駅・品川駅～東京駅）
  →JR 中央線（東京駅～三鷹駅または武蔵境駅）

- 新幹線利用の場合
  東海道・東北・山形・秋田・上越・長野・北陸新幹線（東京駅）
  →JR 中央線（東京駅～三鷹駅または武蔵境駅）

●最寄り駅から ICU まで

- JR 中央線武蔵境駅（南口）
  小田急バス「国際基督教大学」行き乗車、終点下車（乗車時間約 12 分、大学構内まで入ります）
  小田急バス「狛江営業所」「狛江駅北口」「吉祥寺駅」行き乗車、「富士重工前」下車（乗車時間約 10 分）、徒歩 15 分

- JR 中央線三鷹駅（南口）
  小田急バス「国際基督教大学」行き乗車、終点下車（乗車時間約 20 分、大学構内まで入ります）
  小田急バス「武蔵小金井駅」「調布駅北口（西野御塔坂下経由）」行き乗車、「富士重工前」下車（乗車時間約 20 分）、徒歩 15 分

- 京王線調布駅（北口）
  小田急バス「武蔵境駅南口」「三鷹駅（西野御塔坂下経由）」行き乗車、「富士重工前」下車（乗車時間約 20 分）、徒歩 15 分

※JR 中央線特別快速は、武蔵境駅には停車しませんのでご注意ください。
※最寄りの 3 駅からはバスまたはタクシーをご利用ください。

国際基督教大学　アドミッションズ・センター

〒181-8585　東京都三鷹市大沢3-10-2

問い合わせ内容	一般選抜
出願書類に関すること	Tel：03-5774-7050（1月6日（水）～1月25日（月）） 9：30～12：00／13：00～17：00（土日祝日含む）
Web出願システムに関すること	Tel：03-5957-5345 9：00～17：00（土日祝日除く）
入学試験に関すること	Tel：0422-33-3038 9：30～12：00／13：00～17：00（土日祝日除く）
入試当日	Tel：0422-33-3226 7：30～17：00
入試当日の新型コロナウイルス感染症等対策に伴う追試験申請	Tel：0422-33-3222 7：30～17：00

上記問い合わせについては、原則受験生本人が行ってください。

公共交通機関の遅延等により、選考実施に影響があると判断した場合、 本件に係る最新情報は下記の大学ホームページに掲載しますのでご確認ください。

【PC・携帯】https://www.icu.ac.jp/